

ПРИНЯТО
общим собранием
МБДОУ Собинского района
детского сада № 8 «Светлячок»
протокол № 2
« 03 » марта 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ Собинского района
детский сад № 8 «Светлячок»
_____ Разумова С.В.
Приказ № 39 от « 03 » марта 2014 г.

**Положение
о комплектовании
групп МБДОУ Собинского района
детского сада № 8 «Светлячок»,
реализующего основную
общеобразовательную программу
дошкольного образования.**

Положение
о комплектовании групп муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации Собинского района детский сад № 8 «Светлячок», реализующую основную общеобразовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Положение о комплектовании групп муниципальных образовательных организаций Собинского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

1.2. Положение разработано в целях обеспечения прав граждан при приеме детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования Собинский район Владимирской области (далее – образовательная организация), учредителем которых является администрация муниципального образования Собинский район Владимирской области в лице управления образования администрации муниципального образования Собинский район Владимирской области (далее – управление образования).

1.3. Действие Положения распространяется на граждан, проживающих на территории муниципального образования Собинский район Владимирской области.

2. Порядок приема детей в Учреждение.

2.1. В образовательную организацию принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет на основании:

- медицинского заключения;
- путевки, выданной Управлением образования;
- свидетельства о рождении ребенка;

- письменного заявления на имя начальника Управления образования одного из родителей (законных представителей) ребёнка;
- документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

2.2. Прием детей в Учреждение осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

2.3. Массовое комплектование Учреждения детьми осуществляется ежегодно в сроки с 1 июля по 31 августа. Текущее комплектование проводится в течении года на освободившиеся места.

2.2. Массовое комплектование образовательных организаций детьми на очередной учебный год осуществляется ежегодно в сроки с 1 июня по 1 сентября текущего года в соответствии с утвержденным количеством групп и освободившихся в них мест. Группы комплектуются детьми, исходя из их возраста, на первое сентября нового учебного года.

2.3. При комплектовании образовательных организаций на новый учебный год и в доукомплектовании в текущем учебном году, принимаются дети льготной категории граждан и дети очередников, имеющих статус «зарегистрирован». Комплектование образовательных организаций осуществляется в соответствии с датой постановки на очередь детей льготной категории граждан и детей очередников, и в соответствии с желаемой датой поступления ребенка в образовательную организацию.

2.4. Если в процессе комплектования места предоставлены всем детям из поименного списка нуждающихся в местах в текущем учебном году, свободные места могут быть предоставлены детям, числящимся в поименном списке поставленных на учет для предоставления места в следующем году.

2.5. При отказе родителей (законных представителей) от предложенных (предложенной) образовательных (ой) организаций (ии) изменяется желаемая дата поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет. Информация об изменении желаемой даты поступления ребенка размещается в личном кабинете на Портале государственных и муниципальных услуг Владимирской области (rgu.avо.ru) (далее – Портале).

2.6. Учредитель систематически (не реже одного раза в месяц) в течение календарного года обобщает и анализирует через единый информационный ресурс (ЕИР), созданный на Портале, сведения о наличии в образовательных организациях свободных мест (освобождающихся мест и вновь созданных мест), предоставляя свободные места детям, состоящим на учете для предоставления места в текущем учебном году.

2.7. В срок до 1 сентября родителям (законным представителям) ребёнка, которому предоставлено место в образовательную организацию, необходимо обратиться в управление образования за направлением (путёвкой). В случае если в указанный срок родители (законные

представители) не обратились к Учредителю, место предоставляется другому ребёнку в соответствии с очередностью регистрации.

2.8. Приём детей в образовательную организацию оформляется приказом руководителя на основании представленных документов.

2.9. Право льготного предоставления мест в образовательные организации носит заявительный характер.

2.10. Во внеочередном порядке места в образовательные организации предоставляются:

- детям граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- детям граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан;
- детям прокуроров;
- детям судей;
- детям сотрудников Следственного комитета Российской Федерации.

2.11. В первоочередном порядке места в образовательные организации предоставляются:

- детям из многодетных семей;
- детям-инвалидам и детям, один из родителей которых является инвалидом;
- детям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;
- детям сотрудников полиции;
- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;
- детям сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям педагогических работников системы образования муниципального образования Собинский район Владимирской области.

2.12. При приёме детей заключается договор между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка (Приложение), в котором должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательной организации с учетом льгот и компенсационных выплат.

2.13. При приеме детей в образовательную организацию руководитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.14. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2.15. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка в образовательную организацию только при отсутствии свободных мест.

2.16. За ребёнком сохраняется место в образовательной организации:

- в случае болезни;
- прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- отпуска или временного отсутствия родителя (законного представителя) по уважительным причинам (болезнь, командировка и др.);

2.17. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из образовательной организации:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанников и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.18. Услуга по присмотру и уходу за ребенком прекращается при наличии задолженности по родительской плате более чем за 2 месяца, после получения родителями (законными представителями) письменного уведомления об оплате задолженности. Родители (законные представители)

обязаны ликвидировать задолженность в семидневный срок со дня получения уведомления.

2.19. Перевод ребенка из одной муниципальной организации в другую производится на основании заявления родителя (законного представителя). При внесении в систему при наличии свободных мест и отсутствии очередности. При комплектовании образовательных организаций заявления на перевод ребенка из одной образовательной организации в другую рассматриваются в порядке общей очередности.

2.20. Действие (бездействие) должностных лиц, а также принятые ими решения при осуществлении порядка комплектования образовательных организаций могут быть обжалованы главе муниципального образования Собинский район Владимирской области или в суде.

3. Порядок комплектования образовательных организаций

3.1. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в образовательных организациях осуществляется в группах.

3.2. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

3.3. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.4. Группы могут различаться по времени пребывания. Режим работы образовательной организации и длительность пребывания в нём детей определяется ее Уставом.

3.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в образовательную организацию только с согласия родителей (законных представителей) на основании справки, выданной медицинской организацией.

3.6. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях.

3.7. В дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

3.8. Количество групп в образовательной организации определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости. Предельная наполняемость в группах устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.9. Количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) – не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка, фактически находящегося в группе.

Количество и соотношение возрастных групп в дошкольной образовательной организации компенсирующего вида, осуществляющей квалифицированную коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии, определяется с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

3.10. В образовательные организации комплектование групп комбинированной направленности, реализующих совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями, осуществляется в соответствии с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

4. Заключительные положения.

4.1. Правила приема и комплектования образовательных организаций закрепляется в их Уставах и локальных нормативных актах.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его официального опубликования и действует до его отмены, либо до принятия нового акта, регулирующего правила комплектования групп детского сада № 8 «Светлячок», реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.